

## Sivistystyönantajat ry – Bildningsarbetsgivarna rf säännöt

### 1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Sivistystyönantajat ry, ruotsiksi Bildningsarbetsgivarna rf, jota jäljempänä sanotaan liitoksi. Sen kotipaikka on Helsingin kaupunki.

### 2 § Tarkoitus

Liiton tarkoituksena on työnantaja- ja toimialaliittona valvoa jäsenyönantajien yhteisiä etuja työsuhteita ja elinkeinopolitiikkaa koskevissa asioissa ja edistää edustamiensa alojen työnantajien välistä yhteistoimintaa. Liitto on Elinkeinoelämän keskusliiton jäsenliitto ja voi myös ryhtyä yhteistoimintaan kotimaisten tai ulkomaisten yhteisöjen kanssa taikka liittyä näihin jäseneksi.

### 3 § Toiminta

Tarkoituksensa toteuttamiseksi liitto:

1. valvoo ja edistää jäsenten etua ja vahvistaa toimintaedellytyksiä edunvalvonnan keinoin
2. valvoo jäsentensä etua työsuhteisiin ja työnantaja-asemaan liittyvissä asioissa
3. neuvottelee, tekee työehto- ja muita sopimuksia ja toimii muillakin vastaavilla tavoilla jäsentensä hyväksi heidän työnantaja-asemaansa koskevissa asioissa sekä edistää työrauhaa jäsenyrityksissä
4. ohjaa ja neuvoo jäseniään työlainsäädännön sekä liittoa ja sen jäseniä sitovien työehtosopimusten soveltamisessa
5. toimii jäsentensä ja näiden työntekijöiden välisten työriitojen välttämiseksi ja sovinnolliseksi ratkaisemiseksi jäsenten edun mukaisesti sekä tukee ja avustaa jäseniään työriitojen aikana
6. seuraa jäsentensä työoloja sekä kehittää jäsentensä ja näiden työntekijöiden välistä yhteistoimintaa
7. seuraa toimialansa yleisiä työoloja sekä niiden kansainvälistä kehitystä
8. seuraa toimialansa yleistä kehitystä, lainsäädäntöä ja julkista hallintoa sekä kehittää yhteistoiminnassa muiden toimialan järjestöjen kanssa alan yleisiä toimintaedellytyksiä

Liitto voi toimintaansa varten omistaa tai hallita kiinteää tai irtainta omaisuutta.

### 4 § Jäsenyys

Liiton jäseneksi voi hakemuksesta päästä opetuksen, tutkimuksen, kulttuurin tai muu sivistyksen toimialalla toimiva itsenäinen, yksityisoikeudellinen tai julkisoikeudellinen työnantaja tai työnantajien rekisteröity yhdistys, joka kirjallisesti sitoutuu täyttämään jäljempänä tässä pykälässä mainitut velvollisuudet ja jonka liiton hallitus hyväksyy jäseneksi.

Erityisistä syistä voidaan liiton jäseneksi ottaa myös muun kuin edellä toimintaa harjoittava työnantaja tai yhdistys.

Jäsenen on noudatettava näitä sääntöjä sekä täytettävä niihin ja liiton tekemiin sopimuksiin ja sääntöjen mukaisesti tehtyihin päätöksiin perustuvat velvollisuutensa.

Jäsenen on sitouduttava noudattamaan myös keskusliiton sääntöjä sekä täyttämään niihin, keskusliiton tekemiin sopimuksiin ja sääntöjen mukaisesti tehtyihin päätöksiin perustuvat velvollisuutensa.

### 5 § Jäsenmaksu

Jäsenen on vuosittain suoritettava jäsenmaksu, josta liiton syyskokous päättää kalenterivuodeksi kerrallaan.

### 6 § Liitolle annettavat tiedot

Jäsenen on annettava liitolle hallituksen edellyttämät tiedot työsuhteessa olevista henkilöistä ja näille maksetuista palkoista sekä muut hallituksen tarvitsemat tiedot.

### 7 § Liiton elimet

Jäsenet käyttävät päätösvaltaansa liiton asioissa liiton kokouksissa.

Hallitus ja hallituksen apuna liiton toimitusjohtaja huolehtivat liiton päätösten toimeenpanosta sekä hoitavat liiton asioita liiton kokouksissaan vahvistaman työnjaon mukaisesti.

Vaalien suorittamista varten liitolla on vaalivaliokunta, jonka tehtävänä on valmistella liiton hallituksen puheenjohtajan ja hallituksen jäsenten vaali.

Alakohtaisten asioiden valmistelua ja käsittelyä varten hallitus voi muodostaa valiokuntia, määritellä valiokuntien tehtävät ja nimetä niiden jäsenet jäsenyönantajien edustajista.

#### 8 § Liiton kokoukset

Liitto pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Liiton kevätkokous pidetään maaliskuun 1. päivän ja toukokuun 31. päivän välisenä aikana ja liiton syyskokous pidetään syyskuun 1. päivän ja marraskuun 30. päivän välisenä aikana.

Liiton ylimääräinen kokous pidetään, milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään yksi kymmenesosa liiton jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti pyytää erityisesti ilmoitettua asiaa varten.

Liiton kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai liiton kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

#### 9 § Kutsu liiton kokoukseen

Kutsu liiton kokoukseen toimitetaan kullekin jäsenelle kirjallisesti tai sähköpostitse jäsenen ilmoittamaan osoitteeseen vähintään viikkoa ennen kokousta.

Jos käsiteltävä asia on kiireellinen, voidaan ylimääräinen kokous kuitenkin pitää kutsun lähettämispäivää seuraavan vuorokauden jälkeisenä päivänä. Kokouskutsu on silloin lähetettävä jokaiselle jäsenelle sähköpostina tai telekopiona.

#### 10 § Menettely liiton kokouksessa

Liiton kokouksen avaa hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, minkä jälkeen puhetta johtaa se, jonka saapuvilla olevat jäsenet ja valtuutetut tarpeen vaatiessa pääluvun mukaan äänestävät siihen tehtävään valitsevat.

Kokouksessa on jäsenellä tai tämän valtuutetulla yksi ääni jokaista edellisen kalenterivuoden viimeisenä päivänä päätoimisessa työsuhteessa ollutta kohti, kuitenkin vähintään yksi ääni. Kokouksessa kukaan ei voi kuitenkaan äänestää enemmällä kuin yhdellä kolmasosalla kokouksessa läsnäolevien yhteenlasketusta äänimäärästä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äännten enemmistöllä, ellei määräenemmistöä näiden sääntöjen mukaan vaadita. Äännten mennessä tasan ratkaistaan vaali arvalla, muutoin tulee päätökseksi se ehdotus, jota kokouksen puheenjohtaja on äänestänyt. Äänestys toimitetaan avoimesti. Vaali on kuitenkin toimitettava suljetuilla lipuilla, jos joku jäsenistä tai valtuutetuista sitä vaatii tai puheenjohtaja niin määrää.

#### 11 § Varsinaiset kokoukset

Liiton kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään hallituksen kertomus liiton toiminnasta edellisen kalenterivuoden aikana, edellisen kalenterivuoden tilinpäätös, sekä tilintarkastajien lausunto
2. päätetään edellisen vuoden tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
3. vahvistetaan vaalivaliokunnan jäsenten määrä
4. toimitetaan vaalivaliokunnan jäsenten vaali
5. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

Liiton syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. vahvistetaan seuraavan kalenterivuoden toimintasuunnitelma
2. päätetään liittymismaksusta ja jäsenmaksusta sekä vahvistetaan tulo- ja menoarvio seuraavalle kalenterivuodelle
3. määrätään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan palkkiot
4. vahvistetaan hallituksen jäsenten määrä
5. toimitetaan hallituksen puheenjohtajan ja hallituksen varsinaisten jäsenten vaali
6. valitaan yksi tilintarkastaja ja hänelle varamies tarkastamaan seuraavan vuoden hallintoa ja tilejä. Tilintarkastajaksi voidaan nimetä myös tilintarkastusyhteisö
7. nimetään liiton edustajat keskusliiton edustajistoon seuraavaksi kalenterivuodeksi
8. käsitellään muut mahdolliset kokouskutsussa mainitut asiat

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen kokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokoukseen.

#### 12 § Kokouksen pöytäkirja

Liiton kokouksessa laaditaan pöytäkirja, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa sekä kaksi kokouksen valitsemaa henkilöä tarkastaa.

#### 13 § Hallitus

Hallitukseen kuuluu kalenterivuodeksi kerrallaan valitut puheenjohtaja ja 5 - 9 muuta varsinaista jäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.

Hallituksen jäseneksi voidaan valita henkilö, joka toimii jäsenyhteisössä johtavassa asemassa. Hallituksen valinnassa on pyrittävä siihen, että se edustaa kattavasti liiton jäsenistöä.

#### 14 § Hallituksen kokous ja asioiden käsittely

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan, varapuheenjohtajan tai toimitusjohtajan kutsusta tai milloin kaksi hallituksen jäsentä sitä pyytää ja on päätösvaltainen, kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä, puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja mukaan lukien, on kokouksessa saapuvilla.

Asiat käsitellään hallituksessa puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan johdolla noudattaen soveltuvin osin liiton kokouksessa noudatettavaksi määrättyä menettelyä, kuitenkin siten, että äänestykset suoritetaan pääluvun mukaan.

#### 15 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on:

- vahvistaa liiton strategian ja toiminnan suuntaviivat
- lain ja näiden sääntöjen sekä liiton kokouksen päätöksen mukaisesti hoitaa liiton asioita ja toimintaa
- vastata liiton taloudesta ja omaisuudesta
- tehdä liiton puolesta sopimuksia, mikäli se ei lain mukaan kuulu kokoukselle
- edustaa sitä tuomioistuimissa ja viranomaisissa
- hoitaa muut asiat, jotka lain tai näiden sääntöjen mukaan eivät kuulu liiton kokoukselle
- muodostaa tarpeelliseksi katsomansa valiokunnat ja nimetä niiden jäsenet
- nimetä liiton edustajat niihin Elinkeinoelämän keskusliiton EK:n elimiin, joihin edustajien nimeäminen ei kuulu liiton varsinaisten kokousten tehtäviin

#### 16 § Vaalivaliokunta

Vaalivaliokunnassa on enintään neljä jäsentä. Vaalivaliokunnan jäsenen toimikausi on kevätkokousten välinen aika.

Vaalivaliokunnan jäsenet valitsee kevätkokous. Vaalivaliokunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Vaalivaliokunnan sihteerinä toimii liiton toimitusjohtaja.

Vaalivaliokunnan tehtävänä on tehdä syyskokoukselle ehdotus liiton

- hallituksen puheenjohtajan valitsemisesta
- hallituksen jäsenten määrästä ja
- hallituksen jäsenten valitsemisesta
- käsitellä liiton varsinaisten kokousten ja hallituksen vaalivaliokunnalle antamat muut tehtävät

Vaalivaliokunnan ehdotus ei sido syyskokousta.

#### 17 § Toimitusjohtaja

Toimitusjohtajana toimii liiton hallituksen tähän tehtävään valitsema henkilö. Toimitusjohtajan tulee avustaa hallitusta sekä huolehtia niistä tehtävistä, jotka hänelle hallituksen päätösten mukaan kuuluvat.

#### 18 § Liiton nimen kirjoittaminen

Liiton nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja, kumpikin erikseen sekä yksin tai kaksi yhdessä se tai ne, jotka hallitus siihen määrää.

#### 19 § Tilinpäätös sekä hallinnon ja tilien tarkastus

Tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoinen ja hallituksen kertomus liiton

toiminnasta on annettava tilintarkastajille viimeistään kuukautta ennen liiton kevätkokousta ja tilintarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.

#### 20 § Ilmoitus lakosta tai muusta työtaistelutoimenpiteestä

Jos jäsenyrityksessä uhkaa syntyä lakko, on jäsenen siitä ilmoitettava välittömästi hallitukselle, jonka on ryhdyttävä tarpeellisiin toimenpiteisiin. Mitä tässä on sanottu lakosta, koskee soveltuvin osin myös saartoja ja muita työtaistelutoimenpiteitä.

#### 21 § Jäsenen tai liiton toimeenpanema työtaistelu

Liiton jäsenen, joka aikoo ryhtyä työtaisteluun, tulee siitä sekä sen syistä, laajuudesta ja lopettamisen ehdoista etukäteen ilmoittaa hallitukselle. Työtaisteluun voidaan ryhtyä ainoastaan, jos hallitus antaa siihen suostumuksensa. Tällainen asia hallituksen on käsiteltävä kiireellisenä.

#### 22 § Kielto ottaa työhön lakossa olevia tai työstä suljettuja

Jäsen ei saa työtaistelutoimenpiteen kestäessä käyttää työssään toisen työnantajan työtaisteluun ryhtyneitä tai työstä suljettuja työntekijöitä.

#### 23 § Eroaminen yhdistyksestä

Jäsenen, joka haluaa erota liitosta, on ilmoitettava asiasta kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai liiton kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi. Jäsenyyden katsotaan päättyvän sen kesä- tai joulukuun viimeisenä päivänä, joka ensiksi seuraa kuuden kuukauden kuluttua ilmoituksesta. Milloin erityiset syyt niin vaativat, voi hallitus päättää lyhyemmästäkin ajasta.

Jos jäsenyrityksen toiminta loppuu, sen toiminta ei enää liity liiton toimialaan, tai se asetetaan konkurssiin, on sen heti erottava liitosta.

#### 24 § Jäsenen erottaminen

Jäsen, joka on olennaisessa kohdin jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on liittoon liittymällä sitoutunut taikka menettelyllään liitossa tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut liittoa tai ei enää täytä liiton säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja, voidaan erottaa liitosta.

Ennen päätöksen tekemistä asianomaiselle jäsenelle on varattava tilaisuus selityksen antamiseen asiassa paitsi milloin syynä on jäsenmaksun maksamatta jättäminen.

Erottamisesta päättää liiton hallitus, mutta erotetulla on oikeus saattaa päätös liiton kokouksen käsiteltäväksi. Tätä koskeva vaatimus on annettava kirjallisesti hallituksen puheenjohtajalle tai toimitusjohtajalle kahden viikon kuluessa siitä, kun erotettu sai hallituksen päätöksestä tiedon. Jos tämä laiminlyödään tai liiton kokous jättää asian hallituksen päätöksen varaan, katsotaan erottamisen tulleen voimaan edellisessä tapauksessa määräajan päätyttyä ja jälkimmäisessä liiton kokouksen ratkaistua asian.

#### 25 § Jäsenmaksu jäsenyyden päättyessä

Jäsen, joka 23 §:n mukaisesti eroaa, on velvollinen suorittamaan maksunsa siihen saakka, kun eroaminen katsotaan tapahtuneeksi.

Jäsen, joka 23 §:n 3. kappaleen nojalla eroaa taikka joka 24 §:n mukaisesti erotetaan, on velvollinen suorittamaan ennen jäsensuhteen lakkaamista erääntyneet maksunsa liitolle.

Jäsenellä, joka on eronnut tai erotettu ei ole oikeutta liiton varoihin.

#### 26 § Sääntöjen muutos ja liiton purkaminen

Ehdotus näiden sääntöjen muuttamisesta tai liiton purkamisesta katsotaan hyväksytyksi, jos liiton kokouksessa on ehdotuksen puolesta annettu vähintään kolme neljäsosaa saapuvilla olleiden äänistä.

Jos liitto puretaan taikka lakkautetaan, sen varat on käytettävä viimeisen liiton kokouksen päättämällä tavalla johonkin liiton toimintaa lähellä olevaan tarkoitukseen.